EVIDENCIA PEDAGÓGICA · RETO 5

SESIÓN DE APRENDIZAJE DE EDUCACIÓN FINANCIERA CON ENFOQUE STEAM+H

"De ahorristas a gestores financieros: diseñamos, probamos y mejoramos nuestro plan de ahorro"

I. Datos informativos

Dato	Información
Institución educativa	I.E. Fe y Alegría 22 "San Luis Gonzaga" – Jaén
Docente embajadora	Norma Isabel Guevara Castillo
UGEL / región	UGEL Jaén / Cajamarca
Nivel, grado y área	Secundaria – 3.er grado – Educación para el Trabajo (EPT)
Áreas articuladas	Matemática y Ciencias Sociales; reflexión ética con DPCC
Duración	90 minutos (dos horas pedagógicas)
Fecha / sección	A programar según horario institucional
Ruta institucional	Ruta avanzada: consolidación y visibilización de la experiencia
Acción institucional	"Fe y Alegría 22 ahorra, emprende y transforma con STEAM+H"

II. Pertinencia de la sesión y vinculación institucional

La sesión convierte en aprendizaje observable una experiencia construida por la IE mediante el Banco Institucional Financiero y la Tarjeta Institucional Financiera (TIF). Se articula con la acción institucional de la Ruta de Embajadores 2026 al fortalecer tres prioridades: autonomía estudiantil, uso de herramientas para planificar y registrar ahorros, y sistematización de evidencias pedagógicas.

La trayectoria escolar incluye experiencias y bitácoras sobre cultura del ahorro, planificación financiera familiar y autogestión; la IE ha reportado haber sido finalista regional en 2023 (4.º lugar) y 2025 (3.er lugar). En esta sesión, esos antecedentes constituyen contexto; no reemplazan la evidencia de aprendizaje que deben producir los estudiantes.

Vinculación con el Reto 5:

Se presenta una planificación docente vinculada a la ruta y al plan institucional, con propósito, secuencia didáctica, recursos, criterios, evidencia y articulación STEAM+H, conforme a las indicaciones del programa Educación Financiera en tu Cole.

III. Situación significativa

En la comunidad educativa, algunos adolescentes comprenden que ahorrar es importante, pero todavía necesitan herramientas para decidir cuánto reservar, cómo llevar un registro y qué hacer ante un gasto imprevisto. En las experiencias previas de la IE se identificó la necesidad de avanzar de la guía docente hacia una mayor autogestión estudiantil. Por ello, un equipo de tercer grado recibe el desafío de diseñar un prototipo sencillo de planificación y seguimiento del ahorro para sus compañeros.

Pregunta retadora: ¿Cómo podemos alcanzar una meta de ahorro, proteger nuestras necesidades y adaptar el plan cuando surge un gasto inesperado?

IV. Propósitos de aprendizaje y alineamiento curricular

Propósito de aprendizaje:

Diseñar, comprobar y mejorar, en equipos, un prototipo de plan de ahorro de ocho semanas con registro manual o digital, para responder a necesidades de estudiantes y justificar decisiones de consumo responsable ante un imprevisto.

Competencia principal del área de EPT:

Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social. Se trabaja como una solución de valor social para una necesidad real de usuarios: contar con una herramienta escolar simple de planificación y seguimiento financiero. La experiencia no consiste en comercializar un producto ni en captar depósitos.

Capacidad de EPT	Desempeño observable contextualizado
Crea propuestas de valor	Identifica la necesidad de organizar ahorros y propone una herramienta útil para estudiantes.
Aplica habilidades técnicas	Diseña y utiliza una tabla/hoja de cálculo con fórmulas verificables de ahorro y saldo.
Trabaja cooperativamente	Participa con un rol, acuerda decisiones y contribuye a un prototipo común.
Evalúa los resultados del proyecto	Prueba el registro con un imprevisto, detecta errores y mejora el plan para conservar la meta.

Competencias articuladas:

Ciencias Sociales: “Gestiona responsablemente los recursos económicos”, especialmente la toma de decisiones económicas y financieras; Matemática: resolución de problemas de cantidad y organización de datos. La reflexión de DPCC aporta responsabilidad, empatía y cuidado del bienestar familiar. No se atribuye la competencia de Ciencias Sociales al área de EPT.

V. Evidencias y criterios de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios verificables
1. Ficha de decisiones y presupuesto	Prioriza necesidades; calcula correctamente recursos disponibles, gastos y ahorro semanal.
2. Prototipo de registro (TIF/tabla/Excel)	Registra ocho semanas, saldo acumulado y retiro imprevisto; usa o explica una fórmula correcta.
3. Prueba y mejora del prototipo	Modifica una variable de gasto sin desatender necesidades y demuestra cómo recupera su meta.
4. Explicación y reflexión del equipo	Argumenta la decisión desde el bienestar, colabora y explica la utilidad de la solución.

Instrumento: rúbrica analítica de cuatro criterios y cuatro niveles (AD, A, B y C), incluida en el Anexo 3. Evaluación formativa con retroalimentación durante el prototipado y comprobación del caso.

VI. Enfoques transversales y acuerdos

Orientación al bien común: consideración de necesidades básicas y gastos familiares. Búsqueda de la excelencia: probar, identificar errores y mejorar la propuesta. Enfoque ambiental: uso opcional de materiales reutilizables. Acuerdos: respeto, cooperación, decisiones fundamentadas y confidencialidad financiera.

VII. Integración auténtica del enfoque STEAM+H

Dimensión	Acción observable durante la sesión
S · Ciencia	Plantean una hipótesis sobre gasto impulsivo y contrastan dos estrategias de ahorro mediante datos del caso.
T · Tecnología	Elaboran o revisan un registro en hoja de cálculo; si no hay equipos, usan una tabla de papel con idéntico razonamiento.
E · Ingeniería	Siguen el ciclo identificar necesidad → diseñar → prototipar → probar con imprevisto → mejorar.
A · Arte	Diseñan una TIF/miniinfografía clara, legible e inclusiva para explicar la meta y visualizar avances.
M · Matemática	Calculan balance semanal, acumulado, déficit tras imprevisto y ajustes para lograr la meta.
H · Humanidades	Justifican prioridades, empatía ante limitaciones económicas, consumo responsable y equidad en decisiones.

Criterio de autenticidad:

Cada componente debe aparecer en una acción y una evidencia; no basta enumerar las seis letras en una exposición. Las disciplinas se integran para resolver el mismo problema de ahorro.

VIII. Organización pedagógica y materiales

Modalidad:

Trabajo cooperativo en equipos de cuatro. Roles rotativos: facilitador/a (acuerdos y tiempo), analista (cálculos), diseñador/a (prototipo y visual), auditor/a (verificación de fórmulas y argumentos).

Materiales:

Ficha de trabajo impresa, calculadora, lápices, papel cuadriculado, tarjetas para prototipo TIF, pizarra, proyector opcional y computadora con Excel/Sheets si estuviera disponible. No es indispensable conexión a Internet.

Cuidado pedagógico:

Se usarán montos ficticios del caso. No se solicitará revelar ingresos familiares, exhibir cuentas reales ni entregar dinero. El “Banco Institucional Financiero” se usa como referencia pedagógica; esta sesión no realiza operaciones de una entidad financiera autorizada.

IX. Secuencia didáctica · 90 minutos

INICIO · 15 minutos

0–4 min | Activación. La docente muestra una TIF de ejemplo (sin datos personales) y formula: “¿El ahorro es lo que sobra o una decisión planificada?”. Los estudiantes responden individualmente en una frase.

4–9 min | Problematización. Se presenta el caso de Valeria (Anexo 2): recibe S/ 20 semanales; destina S/ 15 a necesidades y suele gastar S/ 5 en deseos. Quiere ahorrar S/ 24 en ocho semanas. ¿Es posible sin dejar de cubrir necesidades?

9–15 min | Propósito y criterios. La docente comunica el reto, el producto esperado y los cuatro criterios; conforma equipos y asigna roles. Evidencia inicial: respuesta breve y primera hipótesis.

DESARROLLO · 60 minutos

15–27 min | Fase 1. Indagar y decidir (12 min). Cada equipo clasifica gastos necesarios y deseos; plantea dos escenarios: A, mantener deseos en S/ 5; B, reducirlos a S/ 2. Calcula el ahorro semanal posible y fundamenta por qué no se deben sacrificar necesidades básicas.

27–42 min | Fase 2. Diseñar el plan (15 min). El equipo define una meta SMART: ahorrar S/ 24 durante ocho semanas; organiza presupuesto semanal y distribución de roles. Presenta una tabla con ingreso, necesidades, deseos, ahorro y saldo. La docente formula preguntas de contraste: "¿Qué dato prueba que el plan es viable?".

42–57 min | Fase 3. Prototipar y usar tecnología (15 min). Diseñan una TIF o tablero visual y registran ocho semanas en Excel o papel. Aplican: ahorro de la semana = ingreso – necesidades – deseos; saldo final = saldo anterior + ahorro – retiro. El auditor verifica dos filas y una fórmula.

57–70 min | Fase 4. Prueba de estrés y mejora (13 min). Se entrega el imprevisto: en la semana 4 debe pagarse S/ 4 con el fondo acumulado. Los estudiantes recalculan el saldo, detectan la brecha y proponen un ajuste viable, sin reducir los S/ 15 de necesidades. Sustentan la solución ante otro equipo.

70–75 min | Fase 5. Comunicar (5 min). Cada equipo hace una explicación de 45–60 segundos mostrando la TIF/registro, el resultado del ensayo y la mejora propuesta. Un equipo par formula una pregunta y ofrece una observación útil.

CIERRE · 15 minutos

75–83 min | Evaluar y retroalimentar (8 min). La docente muestra un criterio por vez y solicita autoevaluación breve: ¿nuestro plan permite llegar a la meta?, ¿están verificados los saldos?, ¿la decisión respeta necesidades? Se comentan errores frecuentes sin sancionar el error como fracaso.

83–88 min | Metacognición (5 min). Completar: "Antes pensaba… / Ahora puedo demostrar… / Si surge otro imprevisto, haría…". Cada estudiante formula una acción responsable aplicable a su realidad sin revelar montos personales.

88–90 min | Proyección institucional (2 min). Se invita a exponer prototipos anónimos en la Semana de Educación Financiera y a mejorar el diseño para la siguiente sesión. La docente recoge productos para retroalimentación y registro de evidencias.

X. Mediación diferenciada e inclusión

- Si no hay equipos informáticos, el registro manual demuestra el mismo razonamiento; el uso digital puede ampliarse posteriormente.
- Para estudiantes que requieren apoyo: tabla parcialmente estructurada, calculadora y ejemplo de la primera semana.
- Para estudiantes con avance destacado: comparar una segunda meta, incorporar una reserva de imprevistos o justificar una alternativa con datos.
- Usar tipografía legible, lenguaje sencillo, roles distribuidos y evaluación centrada en decisiones y evidencias, no en la cantidad real que alguien puede ahorrar.

ANEXO 1. Contenidos desarrollados para la docente

1. Educación Financiera: decidir, no solo memorizar

La educación financiera escolar desarrolla capacidades para comprender restricciones, planificar, comparar alternativas y explicar consecuencias. Aprender la definición de ahorro no es suficiente: el aprendizaje se demuestra cuando el estudiante fundamenta una distribución de recursos ante una meta realista y evalúa qué ocurre si cambian las circunstancias.

2. Presupuesto personal y distinción de gastos

Presupuesto: plan anticipado que distribuye recursos disponibles entre necesidades, deseos y ahorro. Las necesidades requieren prioridad (por ejemplo, transporte escolar o materiales indispensables). Los deseos pueden ser legítimos, pero deben ajustarse a las posibilidades. En una familia con recursos insuficientes para cubrir necesidades, la prioridad es proteger el bienestar, no imponer una cuota de ahorro.

3. Ahorro con propósito y meta SMART

Ahorrar significa reservar recursos deliberadamente para una necesidad futura, una emergencia o una meta. Una meta SMART es específica, medible, alcanzable, relevante y acotada en el tiempo. En el caso: “Reservar S/ 24 en ocho semanas para un kit educativo, respetando S/ 15 de gastos necesarios por semana”. El dinero del caso es simulado, no un aporte obligatorio de estudiantes.

4. Registro, saldo y control de errores

El registro refleja entradas, gastos y cambios del fondo de ahorro. Fórmulas de referencia: ahorro semanal = ingresos – necesidades – deseos; saldo final = saldo anterior + ahorro semanal – retiros. Los retiros solo disminuyen el fondo existente. Controlar saldos significa comprobar que cada resultado sea coherente y explicar eventuales diferencias.

5. Riesgo, imprevistos y plan de mejora

Una planificación no es inflexible. La prueba de estrés simula un gasto imprevisto y obliga a revisar la estrategia. En la ficha, reducir un deseo de S/ 2 a S/ 1 durante cuatro semanas libera S/ 1 adicional por semana para recuperar los S/ 4 retirados, sin tocar los S/ 15 de necesidades. Ajustar un plan con argumentos demuestra gestión, no fracaso.

6. Autogestión, TIF y enfoque STEAM+H

La autogestión financiera exige tomar decisiones, registrar operaciones, verificar resultados y asumir responsabilidades con orientación apropiada a la edad. La Tarjeta Institucional Financiera funciona en esta sesión como prototipo visual de seguimiento. Diseñarla, probar su legibilidad y corregir el registro constituye un ciclo de innovación educativa propio del enfoque STEAM+H.

7. Conexión con los concursos y el Banco Institucional

Las bitácoras institucionales 2023–2025 muestran una progresión temática: conciencia del ahorro, planificación familiar y búsqueda de autonomía en el registro estudiantil. Esta sesión traduce esa trayectoria en una evidencia curricular concreta: un prototipo comprobado y mejorado. Si luego se difunde en espacios escolares, debe preservarse la privacidad de los estudiantes.

ANEXO 2 · FICHA DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE

“Mi meta de ahorro: diseño, compruebo y mejoro”

Grado: 3.º de secundaria Equipo: _____ Fecha: _____

Integrantes y roles: _____

Reto: diseñar una herramienta de ahorro de ocho semanas que sea útil, clara y responsable.

Caso simulado: el desafío de Valeria

Valeria recibe S/ 20 cada semana para sus gastos personales: S/ 8 en transporte, S/ 5 en alimentación y S/ 2 en materiales escolares. Normalmente destina los S/ 5 restantes a compras opcionales. Desea reunir S/ 24 al cabo de ocho semanas para un kit de estudio. En la semana 4 aparece un gasto inesperado de S/ 4, que debe cubrir usando el ahorro que ya acumuló.

Actividad 1. Indagamos y priorizamos

Concepto	Monto semanal	Clasificación y razón
Transporte escolar	S/ 8	_____
Alimentación	S/ 5	_____
Material escolar	S/ 2	_____
Compras opcionales	S/ 5	_____

1. ¿Cuánto suman las necesidades? S/ _____. 2. ¿Qué ocurre si Valeria no modifica los deseos? _____

3. Propongan una alternativa para ahorrar S/ 3 semanales sin afectar necesidades:

_____

Actividad 2. Diseñamos una meta SMART

Nuestra meta: “Ahorrar S/ _____ durante _____ semanas para _____”.

Es alcanzable porque: _____

Actividad 3. Dos decisiones, dos resultados

Escenario	Necesidades	Deseos	Ahorro semanal	Ahorro en 8 semanas*
A. Sin cambios	S/ 15	S/ 5	_____	_____
B. Con planificación	S/ 15	S/ 2	_____	_____

*Supongan que no aparece ningún imprevisto. ¿Cuál opción elegirían y por qué?

_____

Actividad 4. Prototipamos el registro de nuestro "Banco Escolar"

Completen el registro. Semanas 1 a 4: deseos de S/ 2. Semanas 5 a 8: decidan si es necesario ajustar los deseos. Solo en la semana 4 habrá un retiro de S/ 4 por imprevisto.

Sem.	Ingreso	Necesid.	Deseos	Ahorro	Retiro	Saldo
1	20	15	2	___	0	___
2	20	15	2	___	0	___
3	20	15	2	___	0	___
4	20	15	2	___	4	___
5	20	15	___	___	0	___
6	20	15	___	___	0	___
7	20	15	___	___	0	___
8	20	15	___	___	0	___

Fórmulas: AHORRO = INGRESO – NECESIDADES – DESEOS. SALDO = SALDO ANTERIOR + AHORRO – RETIRO.

¿Cuánto tendrían al final de la semana 4? S/ _____. ¿Cuánto faltaría para llegar a S/ 24 si no cambian su plan? S/ _____.

Diseñen una mejora para las semanas 5 a 8 y comprueben matemáticamente que funciona:

_____

Actividad 5. Diseñamos una TIF educativa

En la plantilla de la página siguiente dibujen una Tarjeta Institucional Financiera con: meta, semana, ahorro registrado, saldo, indicador visual de avance y recordatorio de consumo responsable. No coloquen nombres completos ni datos de cuentas reales.

Nuestro prototipo será fácil de usar porque: _____

Prueba rápida con otro equipo: ¿Qué no se entendió? _____

Mejora aplicada después de la prueba: _____

Actividad 6. Argumentamos y reflexionamos

1. ¿Por qué no sería responsable reducir transporte, alimentación o materiales escolares para ahorrar más?

_____

___

2. ¿Qué parte de nuestro prototipo demuestra Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte, Matemática y Humanidades?

_____

___

3. Antes pensaba que ahorrar era… / Ahora sé que… / Si tengo un imprevisto, puedo…

_____

___

ANEXO 2A. Plantilla de prototipo · Tarjeta Institucional Financiera

Esta hoja es una plantilla educativa para el diseño de una TIF. Está destinada al trabajo con un caso simulado, no registra depósitos ni identifica cuentas reales.

Identificación del prototipo	Datos de la meta
Equipo de diseñadores	_____
Necesidad que atiende	_____
Meta SMART	S/ _____ en _____ semanas
Regla del prototipo	Saldo = anterior + ahorro − retiro

Dibujo y diseño de la tarjeta

Dibujen un frente claro y accesible. Debe contener: nombre motivador, meta, plazo, saldo y un mensaje responsable. Usen el espacio en blanco.

BOCETO / DISEÑO:

Indicador de avance semanal

Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

La marca se coloca únicamente cuando el ahorro fue registrado y verificado. El indicador no debe publicarse con montos personales reales.

Prueba de usabilidad y mejora

Un compañero que no diseñó la tarjeta debe interpretar qué se registra y cómo se calcula el saldo.

¿Qué parte fue clara?

_____

¿Qué parte causó dudas?

_____

¿Qué cambio incorporaremos?

_____

Mensaje final de consumo responsable (una oración):

_____

ANEXO 3. Rúbrica analítica de evaluación formativa

Competencia principal: Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social (EPT). La rúbrica valora la calidad de una solución financiera educativa diseñada y probada por el equipo, no la capacidad económica real del estudiante.

Criterio	AD · Destacado	A · Esperado	B · Proceso	C · Inicio
1. Diagnostica y propone	Identifica la necesidad y justifica solución pertinente, ética y creativa.	Reconoce necesidad y plantea solución funcional.	Identifica necesidad parcialmente; propuesta poco clara.	No logra relacionar necesidad y propuesta.
2. Calcula y registra	Presupuesto, saldos y fórmulas correctos; verifica y explica control de error.	Registra correctamente el plan y el saldo, con leves apoyos.	Registra con errores que requieren acompañamiento.	No logra completar cálculos o saldos básicos.
3. Prueba y mejora	Detecta efecto del imprevisto, demuestra ajuste viable y mejora el prototipo.	Corrige la estrategia y muestra cómo alcanza la meta.	Propone ajuste incompleto o sin comprobación.	No evalúa el efecto del imprevisto ni ajusta el plan.
4. Colabora y argumenta	Cumple rol, escucha y justifica con evidencias y criterio de bienestar.	Cumple rol y explica decisiones responsables.	Participación irregular; justificación limitada.	No colabora o no sustenta decisiones.

Uso formativo: registrar el nivel alcanzado en cada criterio; ofrecer una retroalimentación específica (logro observado, aspecto por mejorar y siguiente paso), sin promediar mecánicamente niveles de desempeño.

Registro breve de retroalimentación docente

Criterio observado	Fortaleza del equipo	Próximo paso sugerido
Diagnóstico / propuesta		
Registro / cálculo		
Prueba / mejora		
Comunicación / colaboración		

ANEXO 4. Clave de respuestas y orientaciones para la docente

Resolución correcta del caso

Necesidades = S/ 8 + S/ 5 + S/ 2 = S/ 15. Si mantiene S/ 5 en deseos, el ahorro semanal es S/ 0; después de ocho semanas, la meta no se alcanza. Si reduce deseos a S/ 2, puede ahorrar S/ 3 semanales. Sin imprevistos: 8 × S/ 3 = S/ 24.

En la semana 4 se retiran S/ 4 del fondo acumulado. Sin modificaciones posteriores, el ahorro neto al final sería S/ 20; faltarían S/ 4. Para recuperar la diferencia en cuatro semanas, debe ahorrar S/ 1 adicional por semana. Es viable reducir los deseos de S/ 2 a S/ 1 en las semanas 5–8, con ahorro semanal de S/ 4, sin disminuir las necesidades de S/ 15.

Semana	Ahorro S/	Retiro S/	Saldo acumulado S/
1	3	0	3
2	3	0	6
3	3	0	9
4	3	4	8
5	4	0	12
6	4	0	16
7	4	0	20
8	4	0	24

Fórmulas digitales de referencia (Excel / Sheets)

Si A=semana, B=ingreso, C=necesidades, D=deseos, E=ahorro, F=retiro y G=saldo: en E2 escribir =B2-C2-D2; en G2 escribir =E2-F2; en G3 y siguientes escribir =G2+E3-F3 (ajustando las referencias al copiar hacia abajo). Si el equipo utiliza diseño distinto, debe explicar su lógica de cálculo.

Preguntas de retroalimentación de alto nivel

- ¿Qué evidencia demuestra que el prototipo ayuda a un usuario real de tercero de secundaria?
- ¿Qué cambiaría si el ingreso semanal disminuyera de S/ 20 a S/ 18? ¿Se mantendrían las necesidades?
- ¿Qué error se produce si registran el gasto imprevisto dos veces, como necesidad y como retiro del fondo?
- ¿Por qué el ahorro no debe convertirse en una exigencia igual para todas las familias?

Respuesta esperada: el prototipo aporta organización y transparencia; los ajustes dependen de los recursos reales, y las necesidades fundamentales y la dignidad no deben sacrificarse para cumplir una meta numérica.

ANEXO 5. Plan de evidencias para el Reto 5 y proyección institucional

Momento	Evidencia posible	Uso pedagógico / institucional
Antes	Plan de sesión, caso y ficha	Acredita planificación alineada al Reto 5.
Durante	Fotografías de productos sin datos personales; prototipos anonimizados	Permite observar diseño, colaboración y aplicación STEAM+H.
Cierre	Rúbrica y reflexiones anónimas	Sustenta aprendizajes, errores y mejora.
Después	Muestra de TIF y tabla corregida; breve síntesis docente	Permite difundir una buena práctica sin confundirla con un logro todavía no medido.

Texto breve de vinculación para plataforma

La sesión “De ahorristas a gestores financieros” se vincula con la Ruta Avanzada de la I.E. Fe y Alegría 22 “San Luis Gonzaga” y con la acción institucional “Fe y Alegría 22 ahorra, emprende y transforma con STEAM+H”. A partir del Banco Institucional Financiero y la TIF, los estudiantes diseñan, prueban y mejoran un prototipo de plan de ahorro, aplicando Matemática, Tecnología, Ingeniería, Arte, Ciencia y Humanidades para tomar decisiones responsables frente a un imprevisto. La evidencia está constituida por la ficha, el registro validado, la mejora del prototipo y la argumentación.

Control de calidad de la entrega

- ☐ Sesión docente: EPT, 3.er grado, 90 minutos, con fecha/sección por completar antes de ejecutar.
- ☐ Ruta y plan institucional señalados expresamente.
- ☐ Propósito, capacidades, criterios, evidencias e instrumento incluidos.
- ☐ Actividades de inicio, desarrollo y cierre con tiempos que suman 90 minutos.
- ☐ Enfoque STEAM+H aplicado a productos concretos, no solo mencionado.
- ☐ Ficha del estudiante, clave de respuestas y rúbrica adjuntas en un mismo archivo.
- ☐ Nombre de archivo requerido: “Reto 5 - Ruta de Embajador 2026.docx”.
- ☐ Subida en la categoría “Sesión de Aprendizaje” de la plataforma del programa.

Fuentes y documentos de referencia

• Programa Educación Financiera en tu Cole. “Guía para presentar la evidencia del Reto 5” (material adjunto, 2026).
• I.E. Fe y Alegría 22. Bitácoras de participación en el Concurso Educación Financiera en tu Cole (archivos institucionales compartidos; 2023–2025).
• I.E. Fe y Alegría 22. Plan de Acción Institucional: “Fe y Alegría 22 ahorra, emprende y transforma con STEAM+H” (2026).
• MINEDU. Currículo Nacional de la Educación Básica, competencias de EPT y Ciencias Sociales.
• MINEDU. Orientaciones para la educación financiera y económica en el aula (primera edición digital, 2025).

Jaén, _____ de 2026

_____

Norma Isabel Guevara Castillo · Docente embajadora EF STEAM+H

V.º B.º Dirección / Subdirección (de corresponder): _____