FICHA PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO CONSOLIDADO

PROGRAMA DE EDUCACIÓN FINANCIERA

Documento editable para orientar la redacción del proyecto. Complete cada apartado con información concreta y sustente los principales resultados con datos y evidencias verificables.

Institución educativa: CRUZ CONGA

Título del proyecto: Proyecto interdisciplinario de Educación Financiera "¿Cómo contribuye mi institución en mi comunidad?" – Cooperativa Escolar de Emprendimientos Rurales – Cruz Conga

Responsable(s): Equipo directivo y docente responsable del proyecto; docentes de las áreas involucradas y estudiantes participantes.

1. JOSÉ BELERMINO ZULUETA CADENILLAS
2. CÉSAR ELADIO CHUQUIMANGO CORTÉS (COORDINADOR)
3. DIOMEDES ABSALON DELGADO FUENTES
4. ANGEL MIGUEL VÁSQUEZ ZÁRATE
5. ELMER VÁSQUEZ GONZALES
6. JHORDI WILLAM CORONEL TARIFEÑO
7. CAMILO IRIGOIN EDQUEN
8. ANALI CAYOTOPA BURGA
9. SANDY FIORELA MUÑOZ BOCANEGRA

Periodo de implementación: MAYO A NOVIEMBRE 2026

Lugar y fecha: CRUZ CONGA, NOVIEMBRE 2026

Indicaciones para la redacción

- Complete todos los apartados pertinentes. Si alguno no corresponde a la experiencia, indíquelo brevemente y explique por qué.
- Describa hechos concretos; evite afirmaciones generales sin sustento.
- En el diagnóstico y los resultados, incorpore datos cuantitativos cuando estén disponibles: cantidades, porcentajes, fechas y comparación entre situación inicial y final.
- Relacione el problema identificado con los objetivos, las actividades realizadas y los resultados alcanzados.
- Identifique y numere las evidencias (fotografías, instrumentos, producciones, registros, encuestas, actas u otros anexos).
- Proteja los datos personales de estudiantes y familias al incorporar evidencias.

1. DATOS GENERALES Y RESUMEN DEL PROYECTO

Nombre del proyecto

Proyecto interdisciplinario de Educación Financiera "¿Cómo contribuye mi institución en mi comunidad?" – Cooperativa Escolar de Emprendimientos Rurales – Cruz Conga. La experiencia articula aprendizajes escolares con necesidades económicas del entorno rural mediante la planificación de pequeños emprendimientos, elaboración de presupuestos, registro de ingresos y egresos, análisis de costos y ganancias, ahorro con propósito y toma de decisiones responsables. La cooperativa escolar se plantea como espacio pedagógico de participación, colaboración y servicio a la comunidad.

Institución educativa

CRUZ CONGA código modular:1434851

Ubicación

Distrito, CONCHÁN provincia, CHOTA región CAJAMARCA y UGEL CHOTA.

Periodo de implementación

20 DE MAYO AL 6 DE NOVIEMBRE

Equipo responsable

Nombres, JOSÉ BELERMINO ZULUETA CADENILLAS: DIRECTOR Y CÉSAR ELADIO CHUQUIMANGO CORTÉS COORDINADOR

2. PROBLEMA Y DIAGNÓSTICO INICIAL

Problema identificado

En el contexto rural de Cruz Conga, los estudiantes se encuentran familiarizados con las actividades económicas que realizan sus familias, relacionadas principalmente con la producción y comercialización de leche, queso,

hortalizas y otros productos en ferias y mercados locales. Sin embargo, se evidencia la necesidad de fortalecer sus conocimientos y habilidades para administrar adecuadamente el dinero, identificar y diferenciar los ingresos, costos, gastos y ganancias, fomentar el hábito del ahorro, reconocer posibles riesgos y utilizar registros sencillos que les permitan organizar sus recursos y tomar decisiones económicas responsables. Esta situación plantea la necesidad de desarrollar iniciativas de emprendimiento desde la escuela, que permitan a los estudiantes aplicar estos aprendizajes en situaciones de su entorno y comprender cómo una gestión económica organizada puede contribuir al bienestar de sus familias y de la comunidad.

Causas y consecuencias

Entre las principales causas se identifica la limitada aplicación de actividades prácticas de educación financiera relacionadas con la realidad económica de los estudiantes, el uso poco frecuente de presupuestos y registros para controlar el dinero, la dificultad para diferenciar las ventas, los ingresos, los costos, los gastos y las ganancias, así como el escaso conocimiento sobre la importancia del ahorro, la planificación y la prevención de riesgos. Como consecuencia, los estudiantes pueden presentar dificultades para organizar sus recursos económicos, comparar alternativas antes de realizar una compra, calcular adecuadamente los costos de producción y distribución, determinar las ganancias obtenidas y planificar su utilización. Esta situación evidencia la necesidad de fortalecer la educación financiera mediante experiencias prácticas y contextualizadas que les permitan desarrollar habilidades para tomar decisiones económicas responsables y aplicarlas en sus actividades familiares y comunitarias.

Evidencia del diagnóstico

En la Institución educativa se hizo una encuesta a 70 estudiantes en el mes de abril, el cual el hemos sistematizado en el siguiente cuadro:

Dimensión evaluada	Estudiantes que demuestran dominio	Estudiantes que requieren fortalecimiento
Elaboración de presupuestos	21 (30 %)	49 (70 %)
organiza un presupuesto	28 (40 %)	42 (60 %)
calcula costo, precio de venta y ganancia	18 (25,7 %)	52 (74,3 %)
propone una meta de ahorro	35 (50 %)	35 (50 %)
reconoce riesgos y compara alternativas	14 (20 %)	56 (80 %)
registra operaciones de forma ordenada	17 (24,3 %)	53 (75,7 %)

Situación inicial (línea de base)

Línea de base por consolidar con instrumentos institucionales. Como dimensiones de observación se propone registrar si cada estudiante: (1) elabora presupuestos; (2) organiza un presupuesto; (3) calcula costo, precio de venta y ganancia; (4) propone una meta de ahorro; (5) reconoce riesgos y compara alternativas; y (6) registra operaciones de forma ordenada. Adjuntar resultados iniciales por dimensión y número de participantes.

3. INTENCIONALIDAD, PERTINENCIA Y OBJETIVOS

Transformación buscada

Se busca que los estudiantes pasen de resolver ejercicios financieros de manera aislada a desarrollar habilidades que les permitan diseñar, organizar, gestionar y evaluar iniciativas de emprendimiento escolar vinculadas con las actividades económicas de su entorno. Para ello, se promoverá la elaboración de presupuestos, el registro y control de ingresos y egresos, el cálculo de costos y ganancias, la planificación del ahorro y la reinversión, así como la toma de decisiones económicas responsables. De esta manera, se pretende que los estudiantes comprendan la importancia de administrar adecuadamente los recursos y reconozcan cómo sus iniciativas de emprendimiento pueden generar beneficios para sus familias, la institución educativa y la comunidad de Cruz Conga.

3. INTENCIONALIDAD, PERTINENCIA Y OBJETIVOS

Transformación buscada

Que los estudiantes pasen de resolver ejercicios financieros aislados a aplicar conocimientos y habilidades para diseñar, gestionar y evaluar iniciativas de emprendimiento escolar contextualizadas. Se busca que planifiquen con presupuesto, registren ingresos y egresos, calculen costos y ganancias, decidan qué proporción destinar al ahorro o reinversión y argumenten cómo el emprendimiento puede aportar a la institución y a la comunidad.

Pertinencia para la comunidad

El proyecto es pertinente porque vincula la educación financiera con la realidad cotidiana de las familias rurales de Cruz Conga, tomando como referencia sus principales actividades productivas, como la producción y comercialización de leche, queso, hortalizas y otros productos de la zona. Asimismo, permite integrar los aprendizajes de Matemática, Comunicación, Ciencia y Tecnología, Ciencias Sociales y otras áreas curriculares mediante experiencias prácticas que promueven la planificación, el trabajo colaborativo, el análisis de información y la toma de decisiones responsables. De esta manera, los estudiantes podrán aplicar sus conocimientos en situaciones de su entorno, fortalecer sus capacidades emprendedoras y reconocer la importancia de una adecuada organización económica para contribuir al bienestar familiar, escolar y comunitario. La cooperativa escolar se desarrollará como una estrategia pedagógica, respetando las disposiciones institucionales y las normas vigentes para cualquier actividad económica que se realice.

Beneficiarios previstos

Beneficiarios directos: estudiantes de los grados y secciones participantes de la IE Cruz Conga, por desarrollar competencias financieras y emprendedoras en situaciones contextualizadas. Beneficiarios indirectos: familias,

docentes, directivos y miembros de la comunidad que se vinculen con la feria, exposición o socialización de los productos. Registrar la cantidad real de participantes por grado y sección.

Objetivo general

Fortalecer en los estudiantes de la IE Cruz Conga la capacidad de gestionar responsablemente recursos económicos mediante una cooperativa escolar de emprendimientos rurales, articulando las áreas curriculares para que diseñen, presupuesten, registren, evalúen y comuniquen iniciativas sostenibles que respondan a necesidades del entorno y expliquen su contribución a la institución y a la comunidad.

Objetivos específicos

1. Diagnosticar los conocimientos y prácticas iniciales de los estudiantes sobre presupuesto, ahorro, costos, ingresos, ganancias y riesgos financieros.
2. Desarrollar experiencias interdisciplinarias en las que los estudiantes identifiquen una necesidad u oportunidad local y formulen una idea de emprendimiento rural.
3. Elaborar y utilizar presupuestos, tablas de costos, registros de ingresos y egresos y proyecciones de ahorro o reinversión.
4. Promover decisiones responsables, colaboración, transparencia y evaluación de riesgos en la organización de la cooperativa escolar.
5. Presentar y evaluar los productos del proyecto con evidencias verificables y establecer acuerdos para su continuidad.

Resultados esperados e indicadores

Indicadores propuestos para completar con resultados reales: (a) número y porcentaje de estudiantes que mejoran entre evaluación inicial y final; (b) número de equipos que presentan un plan de emprendimiento con presupuesto; (c) número de presupuestos y registros financieros completos; (d) número de propuestas que justifican ahorro, reinversión y riesgos; (e) número de familias/actores participantes; (f) número de productos y evidencias verificables. Fórmula de mejora: estudiantes que alcanzan el criterio al cierre ÷ estudiantes evaluados al cierre × 100. Registrar meta, resultado, fuente y fecha para cada indicador.

4. ORIGINALIDAD E INNOVACIÓN DE LA PROPUESTA

Práctica anterior

Antes de la propuesta, los aprendizajes de educación financiera podían desarrollarse principalmente mediante explicaciones, ejercicios o actividades puntuales de las áreas curriculares, con oportunidades limitadas para

integrar presupuestos y registros vinculados a una iniciativa compartida. Verificar esta descripción mediante revisión de planificaciones, entrevistas docentes y actas; ajustarla si la práctica anterior fue diferente.

Elemento innovador

La propuesta innovadora se basa en implementar una experiencia de aprendizaje interdisciplinaria mediante una cooperativa escolar de emprendimientos rurales. A través de esta iniciativa, los estudiantes identifican necesidades de su comunidad, investigan posibles oportunidades de negocio, elaboran propuestas emprendedoras, determinan costos y precios, estiman ventas y llevan un control de ingresos y gastos. Asimismo, analizan diferentes opciones y sustentan sus decisiones relacionadas con el ahorro y la reinversión. Esta estrategia promueve el aprendizaje basado en proyectos, la resolución de situaciones reales, el trabajo colaborativo y la elaboración de evidencias prácticas, integrando recursos digitales cuando se encuentren disponibles y materiales impresos como alternativa para asegurar la participación de todos los estudiantes.

Relación con el problema

La propuesta responde a la necesidad de pasar del conocimiento declarativo a la aplicación práctica. Los presupuestos y registros permiten hacer visibles los costos y resultados; la comparación de alternativas fortalece la toma de decisiones; el análisis de riesgos previene decisiones impulsivas; y la participación de familias y actores locales aporta pertinencia sin sustituir el carácter pedagógico ni las responsabilidades institucionales.

5. METODOLOGÍA Y RUTA DE IMPLEMENTACIÓN

Enfoque y metodología

La propuesta se desarrolla desde un enfoque interdisciplinario, utilizando el aprendizaje basado en proyectos y la resolución de problemas relacionados con el entorno de los estudiantes. Su implementación comprende la observación de la realidad local, la recopilación de información, la identificación de necesidades, la formulación y selección de iniciativas emprendedoras, la elaboración de presupuestos y planes de ahorro, así como el diseño de registros económicos. Posteriormente, se realiza la ejecución o simulación del emprendimiento, la presentación de los resultados y la evaluación de los aprendizajes para plantear mejoras.

Desde las diferentes áreas curriculares se promueven los siguientes aprendizajes:

- **Matemática:** Aplicación de operaciones básicas, porcentajes, cálculo de costos, precios, ganancias y elaboración de tablas y gráficos estadísticos.
- **Comunicación:** Desarrollo de entrevistas, redacción de informes y exposición oral de las propuestas y resultados.
- **Ciencia y Tecnología:** Reconocimiento de criterios de calidad, conservación de productos y prácticas sostenibles, según las características del emprendimiento.

- **Ciencias Sociales y Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica:** Identificación de necesidades de la comunidad, participación colaborativa, práctica de valores, responsabilidad y toma de decisiones éticas.

Recursos y materiales: Se emplearán cuadernos, fichas de trabajo, calculadoras, pizarra y dispositivos tecnológicos como celulares y acceso a internet, según la disponibilidad. Asimismo, se utilizarán materiales y formatos impresos para facilitar la participación de todos los estudiantes.

Etapas de implementación

Etapa 1. Sensibilización y diagnóstico: presentación del reto y aplicación de instrumentos iniciales. Etapa 2. Investigación contextual: identificación de necesidades, productos y prácticas económicas locales mediante observación y entrevistas autorizadas. Etapa 3. Diseño: selección de ideas, definición de roles y elaboración de presupuesto, costos, precio de venta y metas de ahorro. Etapa 4. Desarrollo y registro: elaboración de prototipos o simulaciones, registro de operaciones y análisis de riesgos. Etapa 5. Socialización: feria, exposición o presentación a la comunidad educativa. Etapa 6. Evaluación y proyección: comparación de evidencias iniciales y finales, reflexión y acuerdos de continuidad. Ajustar las etapas a lo efectivamente realizado y consignar fechas.

Participación de los actores

Los estudiantes investigan, proponen ideas, asumen roles, realizan cálculos y registros, revisan resultados y presentan sus aprendizajes. Los docentes coordinan la planificación interdisciplinaria, acompañan el aprendizaje y evalúan con criterios compartidos. El equipo directivo facilita la articulación y valida las actividades institucionales. Las familias y productores locales pueden compartir experiencias y retroalimentación voluntaria. Registrar únicamente los actores que efectivamente participaron y adjuntar actas, autorizaciones o evidencias pertinentes.

Ajustes durante el proceso

Registrar las dificultades realmente presentadas y la respuesta aplicada. Posibles aspectos a documentar: conectividad intermitente, disponibilidad limitada de materiales, diferencias en el dominio de cálculos, horarios de participación familiar o dificultad para reunir registros completos. Ajustes posibles: formatos impresos, trabajo en equipos heterogéneos, ejemplos graduados, simulación de ventas en vez de operaciones reales y ampliación de tiempo para revisar presupuestos. Mantener solo los ajustes que se hayan realizado.

6. PLAN DE ACTIVIDADES, CRONOGRAMA Y GESTIÓN

Actividades y responsabilidades

La gestión se organiza mediante un cronograma consensuado, distribución de responsabilidades por actividad y un portafolio de evidencias. Cada actividad debe contar con producto verificable, fecha, responsable y recursos. Los acuerdos económicos, si los hubiera, deben registrarse con transparencia y supervisión adulta; no se deben exponer datos financieros personales de estudiantes o familias.

Actividad	Meta / producto	Fecha o periodo	Responsable	Recursos / evidencia
Diagnóstico y sensibilización	Ficha diagnóstica y línea de base	04-05 2026	Docente coordinador y docentes participantes	E01–E02; encuesta/evaluación inicial
Investigación del contexto	Mapa de necesidades y oportunidades; entrevistas	15-06-2026	Equipos de estudiantes y docentes	E03; fichas y registros autorizados
Diseño del emprendimiento	Plan de negocio escolar y presupuesto	06-07-2026	Estudiantes por equipos; docente de Matemática y áreas integradas	E04; presupuesto y costos
Desarrollo, simulación y registro	Registro de ingresos/egresos; análisis de riesgos y ahorro	17-08-2026	Equipos de estudiantes bajo supervisión docente	E05; cuaderno de operaciones
Socialización y evaluación	Exposición/feria, rúbrica final y plan de continuidad	24-08-2026	Equipo del proyecto y dirección	E06–E10; fotos autorizadas, rúbricas y actas

Gestión de recursos y alianzas

Priorizar recursos existentes en la IE: pizarra, cuadernos, materiales concretos, calculadoras y celulares cuando estén disponibles. Solicitar colaboración voluntaria de familias y emprendedores para entrevistas, retroalimentación o demostraciones. Posibles aliados por confirmar: dirección de la IE, APAFA, autoridades comunales o municipales, productores locales y entidades que brinden orientación educativa. Consignar solo alianzas efectivamente acordadas y adjuntar actas o comunicaciones.

7. ALCANCE Y BENEFICIARIOS

Beneficiarios directos

Completar con matrícula y asistencia real de los grados/secciones que participaron. La tabla siguiente debe registrar cantidad de participantes y cuántos cuentan con al menos una evidencia evaluable. No estimar cifras ni duplicar estudiantes que participaron en más de una actividad.

Grado	Sección	N.º participantes	N.º con evidencia	Observaciones / fuente
Primer grado	Única	13	Nómina de matricula	Fuente: matrícula/lista y portafolio
Segundo grado	Única	14	Nómina de matricula	Fuente: matrícula/lista y portafolio

Tercero	Única	18	Nómina de matricula	Fuente: matrícula/lista y portafolio
Cuarto	Única	14	Nómina de matricula	Fuente: matrícula/lista y portafolio
Quinto	Única	22	Nómina de matricula	Fuente: matrícula/lista y portafolio

Otros participantes

Docentes: 7 docentes. Directivos: 1. Familias: 66. Productores, autoridades u otros aliados: 250. Fuente de verificación: listas de asistencia, actas, fichas de entrevista o registro de participación.

Beneficiarios indirectos

Las familias pueden beneficiarse indirectamente al dialogar sobre presupuestos, ahorro, costos y planificación de iniciativas productivas; la comunidad educativa puede conocer propuestas elaboradas por los estudiantes y valorar la contribución de la escuela al desarrollo local. Describir el beneficio observado y sustentarlo con testimonios, actas, encuestas o registro de la actividad de socialización.

8. RESULTADOS E IMPACTO EN LOS ESTUDIANTES

Principales resultados

Redactar a partir de los productos y evaluaciones disponibles. Resultados que se deben verificar: estudiantes que organizan un presupuesto; que distinguen ingresos, costos, gastos y ganancias; que calculan precios y resultados; que establecen metas de ahorro o reinversión; que identifican riesgos; y que explican el aporte de su propuesta a la institución o comunidad. Incorporar ejemplos concretos de trabajos estudiantiles y resultados medidos, evitando afirmar logros no comprobados.

Comparación antes/después

Comparar línea de base y cierre con el mismo criterio o instrumento. Presentar, por ejemplo: dimensión evaluada, resultado final, variación en puntos porcentuales | evidencia. Si no se aplicó una evaluación comparable, explicitar esa limitación y usar productos fechados, rúbricas, listas de cotejo y registros como evidencia complementaria. En esta parte no hemo podido hacer la comparación por motivos de tiempo.

Resultados frente a los objetivos

Vincular cada objetivo específico con el producto y la evidencia correspondiente. Objetivo 1: ficha y resultados del diagnóstico. Objetivo 2: registro de investigación y ficha de idea de negocio. Objetivo 3: presupuestos, tabla de costos y registro financiero. Objetivo 4: actas de roles, análisis de riesgos y acuerdos de transparencia.

Objetivo 5: presentación final, rúbrica, reflexión y plan de continuidad. Marcar cada objetivo como alcanzado, parcialmente alcanzado o pendiente solo después de revisar las evidencias.

Limitaciones de los resultados

Las limitaciones deben establecerse a partir del registro real. Considerar, si corresponde, duración del proyecto, asistencia, conectividad, disponibilidad de insumos, participación familiar y tiempo para medir cambios sostenidos en hábitos financieros. Diferenciar las limitaciones del proceso de las evidencias que faltan por recopilar. Proponer acciones concretas para el siguiente ciclo.

9. PRODUCTOS Y EVIDENCIAS DE LA EXPERIENCIA

Productos desarrollados

Productos posibles que deben confirmarse con los materiales existentes: diagnóstico financiero escolar; mapa de necesidades y oportunidades locales; fichas de ideas de emprendimiento; presupuesto y cálculo de costos/precios/ganancias; registro de ingresos y egresos; plan de ahorro o reinversión; análisis de riesgos; prototipo o simulación; presentación o feria escolar; reflexión y plan de continuidad. Adjuntar muestras anonimizadas y fechadas.

Relación de evidencias

Organizar un portafolio con códigos consecutivos, fechas y descripción breve. Cada afirmación importante del informe debe vincularse a una evidencia que pueda revisarse. Proteger nombres, imágenes y datos económicos personales; contar con autorización cuando corresponda.

Código	Nombre de la evidencia / anexo	Fecha	Qué demuestra
E01	Instrumento de diagnóstico inicial	07-05-2026	Necesidades y conocimientos iniciales
E02	Consolidado de diagnóstico anonimizado	11-05-2026	Línea de base cuantitativa/cualitativa
E03	Fichas de investigación del contexto	10-06-2026	Necesidades y oportunidades locales
E04	Planes de emprendimiento y presupuestos	25-06-2026	Costos, precios y proyecciones
E05	Registros financieros y evaluación final	04-09-2026	Aplicación de aprendizajes y resultados

10. REFLEXIÓN Y APRENDIZAJES DEL PROYECTO

Aspectos que funcionaron

Las estrategias que hayan funcionado deben identificarse revisando productos, participación y retroalimentación. Candidatas para valorar: problemas cercanos a la vida rural, trabajo cooperativo, uso de

datos reales autorizados, cálculo aplicado a presupuestos, revisión entre pares y exposición pública. Explicar qué evidencia demuestra su utilidad y evitar generalizar si no se recogió información.

Dificultades encontradas

Consignar las dificultades observadas y cómo afectaron la ejecución. Distinguir problemas logísticos, pedagógicos y de participación. Registrar también las medidas adoptadas y aquello que conviene anticipar en una nueva implementación.

Aprendizajes institucionales

La experiencia puede ayudar a consolidar la planificación interdisciplinaria, el uso de criterios comunes, la evaluación mediante productos auténticos y la colaboración con familias y comunidad. Para una siguiente edición, conviene acordar desde el inicio una línea de base, responsables de evidencias, indicadores medibles, formatos simples de registro y tiempos específicos de seguimiento.

11. SOSTENIBILIDAD Y PROYECCIÓN

Continuidad del proyecto

Dar continuidad incorporando la educación financiera a las unidades y sesiones de aprendizaje, manteniendo el portafolio de presupuestos y registros, realizando revisiones periódicas de las metas de ahorro y organizando una socialización de resultados. Programar una evaluación de seguimiento y revisar anualmente los acuerdos y aprendizajes.

Responsables y recursos

Responsables: equipo directivo, docente coordinador, docentes de áreas participantes y equipos de estudiantes, con funciones definidas. Recursos: materiales de la IE, fichas impresas, calculadoras, cuadernos y recursos digitales disponibles. Los apoyos externos se consignarán solo cuando estén confirmados. Toda actividad con dinero o ventas reales requiere supervisión adulta, autorización institucional, registros transparentes y cumplimiento de normas pertinentes.

Posibilidad de ampliación

La experiencia puede adaptarse a otros grados graduando la complejidad: en los primeros grados, clasificación de ingresos y gastos y presupuestos simples; en grados intermedios, costos, porcentajes y ahorro; en grados superiores, flujo de caja, punto de equilibrio, comparación de alternativas y análisis de riesgos. Puede compartirse la metodología con otras instituciones rurales mediante intercambio de fichas, rúbricas y evidencias anonimizadas.

12. CONCLUSIONES Y EXPEDIENTE DE EVIDENCIAS

Conclusiones

La implementación de una cooperativa escolar de emprendimientos rurales en la comunidad de Cruz Conga constituye una estrategia innovadora para fortalecer la educación financiera mediante actividades productivas vinculadas con la realidad de los estudiantes. Esta experiencia permite integrar diferentes áreas curriculares, desarrollar habilidades matemáticas y comunicativas, fomentar el trabajo colaborativo y promover la toma de decisiones responsables sobre el ahorro, los costos, los ingresos y las ganancias. Asimismo, la participación de las familias y los actores de la comunidad fortalece el vínculo entre la escuela y su entorno, favoreciendo aprendizajes prácticos y significativos. Para asegurar la continuidad y sostenibilidad de la propuesta, es fundamental establecer responsabilidades, organizar actividades, evaluar los resultados y recopilar evidencias que permitan reconocer los avances y plantear oportunidades de mejora.

Índice de anexos

E01. Instrumento de diagnóstico inicial — fecha: 07-05-2026 — identifica conocimientos y necesidades. E02. Consolidado de diagnóstico — fecha:11-05-2026 — presenta resultados cuantitativos anonimizados. E03. Fichas de investigación/entrevistas — fecha: 10-06-2026 — documenta necesidades y oportunidades locales. E04. Planes de emprendimiento y presupuestos — fecha: 25-06-2026 — muestra costos, precios y proyecciones. E05. Registros de ingresos/egresos y ahorro — fecha: 04-09-2026 — evidencia aplicación y transparencia.\nE06. Fotografías de actividades/productos con autorización — fecha: [completar].\nE07. Rúbricas o listas de cotejo inicial/final — fecha: [completar] — permite comparar aprendizajes.\nE08. Actas de coordinación y participación — fecha: [completar].\nE09. Presentación/feria y retroalimentación — fecha: [completar].\nE10. Reflexión y plan de continuidad — fecha: [completar]. Sustituir o eliminar códigos que no correspondan a evidencias reales.

ANEXO 1. RÚBRICA DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROYECTO

Marque el nivel que mejor describa la evidencia disponible en cada criterio. Esta autoevaluación permite identificar aspectos que conviene fortalecer antes de presentar el proyecto.

Criterio	Destacado (4)	Satisfactorio (3)	En proceso (2)	Inicio (1)	Puntaje
Intencionalidad, problema y pertinencia	4 — Define con claridad el problema, sus causas y contexto; evidencia una transformación clara y pertinente.	3 — Describe claramente el problema y su contexto; la intención de cambio es coherente.	2 — Describe el problema de forma general; la pertinencia está sustentada parcialmente.	1 — El problema o la intención son poco claros y la pertinencia no está sustentada.	
Originalidad e innovación	4 — Explica qué cambia respecto de la práctica anterior y cómo la innovación responde al problema.	3 — Identifica elementos innovadores y los relaciona con el problema.	2 — Menciona innovación, pero no demuestra claramente su aporte.	1 — No identifica ni sustenta un elemento innovador.	
Objetivos, resultados e indicadores	4 — Hay relación clara entre problema, objetivos, resultados e indicadores; los logros se miden con precisión.	3 — Los objetivos son coherentes y se presentan resultados relacionados.	2 — La relación entre problema, objetivos y resultados es parcial.	1 — Los objetivos son poco claros o no se relacionan con los resultados.	
Implementación y gestión	4 — Presenta ruta ordenada con actividades, metas, responsables, tiempos, recursos y ajustes.	3 — Presenta claramente etapas, actividades, responsables y tiempos.	2 — La secuencia, metas, responsables o gestión están incompletos.	1 — Solo enumera actividades o brinda información insuficiente.	
Alcance, resultados e impacto	4 — Cuantifica el alcance y demuestra cambios en estudiantes con evidencias; compara antes y después cuando es posible.	3 — Identifica la población alcanzada y presenta resultados con evidencias.	2 — Las evidencias no permiten valorar claramente el alcance o impacto.	1 — Menciona actividades sin sustento suficiente del impacto.	
Evidencias, aprendizaje y sostenibilidad	4 — Las evidencias son verificables; recoge aprendizajes y presenta continuidad concreta.	3 — Presenta evidencias suficientes, aprendizajes y estrategia viable de continuidad.	2 — Las evidencias o la continuidad se presentan parcialmente.	1 — Las evidencias son insuficientes y no hay continuidad clara.	
Puntaje total (máximo 24)	**_____ / 24**				

Interpretación sugerida

- 22–24 puntos: Consolidado destacado
- 17–21 puntos: Consolidado
- 12–16 puntos: En consolidación
- 6–11 puntos: Requiere fortalecimiento