Guía para presentar la evidencia del Reto 6

Objetivo

Planificar una sesión o taller de Educación Financiera, según tu rol como Embajador, que esté **conectado con la propuesta que planteaste en el Reto 2** y contribuya a poner en práctica la ruta elegida por tu institución educativa.

¿Cómo usar este formato?

Completa los datos solicitados y pega tu planificación en el espacio indicado. Todo debe quedar organizado en un solo archivo. Antes de enviarlo, verifica que sea claro qué desarrollarás, con quiénes lo realizarás y cómo trabajarás la Educación Financiera.

1. Datos generales

Nombre y apellidos	Aida Nancy Rojas Huarancca
Rol en la Ruta de Embajador 2026	Docente /x Director(a) / Especialista
Institución educativa / UGEL	Cetpro 7215 Naciones Unidas
Región / provincia	LIma
Ruta elegida por la IE	Desarrollo
Título de la sesión o taller	Diversificando nuestra práctica de educación financiera
Participantes	Docentes y estudiantes del Cetpro 7215 Naciones Unidas
Fecha prevista de implementación	29/10/2026

2. Conexión con tu propuesta del Reto 2

2.1. ¿Qué propusiste en el Reto 2?

Resume brevemente la propuesta o acción que planteaste en el Reto 2. No necesitas volver a copiar todo el reto.

Identificar los temas que se abordarán en los talleres durante la unidad de emprendimiento programado durante el mes de octubre promoviendo la actividad de buenas prácticas de educación financiera.

2.2. ¿Cómo se conecta esta sesión o taller con esa propuesta?

Explica de manera breve qué parte de tu propuesta del Reto 2 comenzarás a desarrollar o fortalecer mediante esta sesión o taller.

Análisis sobre los temas que se encuentran planificado con una interpretación de que producto recepcionamos de ello, como contribuimos con este aprendizaje y el rol del emprendedor como propósito que tenemos como Cetpro.

5. Propósito de la sesión o taller

5.1. ¿Qué quieres lograr?

Indica qué aprendizaje, reflexión o acción esperas promover a través de esta sesión o taller de Educación Financiera.

Que en este contexto actual y real tenemos mucho de que aprender en el que los adminsitradores de la casa establecen muchos de ellos una distribución con los ingresos mensuales que se percibe como canasta familiar.

6. Vinculación con la ruta y el plan institucional

6.1. ¿Cómo aporta esta propuesta a la ruta de tu institución?

La diversificación de temas a abordar y que se genere una cultura financiera

7. Planificación de la sesión o taller

Puedes pegar aquí la sesión o taller que ya elaboraste. Si aún la estás organizando, puedes utilizar la estructura sugerida que aparece debajo.

Copia y pega tu sesión o taller en este espacio. Puedes incluir tablas, imágenes y otros elementos de tu planificación. AIDAROJ07a

1. ACT.01: Promover espacios de intercambio de experiencia como proyecto innovador y buenas prácticas de educación financiera

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:

OBJETIVO: Desarrollar buenas prácticas de educación financiera en la comunidad educativa del CETPRO 7215 Naciones Unidas.

N.º	T A R E A S	M E T A S	CRONOGRAMA							RESPONSABLES
			M	J	J	A	S	O	N	D	
01	Sensibilizar involucramiento en la comunidad educativa sobre temas con propósito sobre la educación financiera	Participación activa de los integrantes de la comunidad educativa Institucional	X								
02	Reuniones con el equipo impulsor		X	X							
03	Ambientación de talleres con logistica			X		X					
04	Invitar a aliados externos para q puedan visualizar los trabajos desarrollado						X	X			
05	Presentación del evento y post difusión en las redes sociales de uso institucional						X	X			

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Recursos Propios, Donación

REQUERIMIENTOS: Sillas, equipo de sonido, proyector multimedia, Smart tv, break, diplomas

PRESUPUESTO: Recursos propios, recursos humanos

FECHA DE INICIO: 2 de mayo del 2026 | FECHA DE TERMINO: 16 de diciembre del 2026

1. ACT.01: Promover espacios de intercambio de experiencia como proyecto innovador y buenas prácticas de educación financiera

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:

OBJETIVO: Desarrollar buenas prácticas de educación financiera en la comunidad educativa del CETPRO 7215 Naciones Unidas.

N.º	T A R E A S	M E T A S	CRONOGRAMA											RESPONSABLES
			M	J	J	A	S	O	N	D				
01	Sensibilizar involucramiento en la comunidad educativa sobre temas con propósito sobre la educación financiera	Participación activa de los integrantes de la comunidad educativa Institucional	X											
02	Reuniones con el equipo impulsor		X	X										
03	Ambientación de talleres con logistica			X		X								
04	Invitar a aliados externos para q puedan visualizar los trabajos desarrollado						X	X						
05	Presentación del evento y post difusión en las redes sociales de uso institucional						X	X						

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Recursos Propios, Donación

REQUERIMIENTOS: Sillas, equipo de sonido, proyector multimedia, Smart tv, break, diplomas

PRESUPUESTO: Recursos propios, recursos humanos

FECHA DE INICIO: 2 de mayo del 2026 | FECHA DE TERMINO: 16 de diciembre del 2026

7.1. Propósito u objetivo de aprendizaje

Si eres docente, precisa el aprendizaje que esperas que alcancen tus estudiantes. Si eres director(a) o especialista, indica el propósito del taller.

El propósito guarda relación con los temas que realizamos en las unidades de empleabilidad pero con un enfoque mas consicente a favor del emprendedor

7.2. Evidencia de aprendizaje o producto esperado

Indica qué producirán, responderán, resolverán o demostrarán los participantes al finalizar.

Los estudiantes asimilarán oportunidades de crecimiento emprendedor al apreciar diversas formas de hábitos financieros

7.3. ¿Cómo incorporas el enfoque STEAM+H?

Describe brevemente cómo la propuesta integra el enfoque STEAM+H, cuando corresponda. No es necesario forzar todas las áreas; señala las conexiones que realmente están presentes en la experiencia.

Aún consideramos que este enfoque puede ser sostenible en el tiempo al brindarle la importancia debida a este enfoque de cultura financiera y ser conscientes de su oportunidad

8. Revisa que tu planificación responda a tu rol

ROL	¿QUÉ DEBE MOSTRAR TU EVIDENCIA?

DOCENTE	Cómo la Educación Financiera llega al aula con un propósito claro, criterios y evidencia de aprendizaje.
DIRECTOR(A)	Cómo la sesión o taller promueve el trabajo con sus colegas y fortalece la Educación Financiera en la institución.
ESPECIALISTA	Cómo el taller está preparado para ser replicado con docentes o colegas de la UGEL.

9. Evidencias complementarias

Adjunta las fotos como evidencia

Pega aquí la imagen, captura o material. Descripción breve: _____

EVIDENCIA / ANEXO 2 Pega aquí la imagen, captura o material. Descripción breve: _____

10. Antes de enviar, verifica

☐ Mi planificación corresponde a mi rol como Embajador.

☐ La sesión o taller está vinculada con Educación Financiera.

☐ La propuesta se conecta con lo que planteé en el Reto 2.

☐ Consideré la ruta elegida por mi institución educativa.

☐ La propuesta guarda relación con el plan institucional, cuando corresponde.

☐ Presenté una secuencia clara de actividades.

☐ Incluí propósito, criterios y evidencia de aprendizaje cuando corresponde.

☐Incluí los elementos necesarios para que la sesión o taller pueda implementarse.

☐ Revisé que el documento esté completo, ordenado y sea comprensible.

11. Nombre del archivo

Nombre del archivo Word

Guarda el documento con el siguiente nombre: **Reto 6- Ruta de Embajador 2026**

Guía para subir tu evidencia (archivo Word)

Guarda la evidencia con el siguiente nombre: **Reto 6 - Ruta de Embajador 2026**

Click aquí para ver la guía **-Subir como Sesión de Aprendizaje**



