

Unidad de Aprendizaje N.º 5

I. DATOS GENERALES.

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Nombre de la Unidad | : Aprendiendo sobre educación financiera desde la adolescencia |
| 2. Grado | : TERCERO |
| 3. Docentes | : Carolina Arrasco L. |
| 4. Duración | : 4 semanas (10/08 al 04/09) |

II. SITUACIÓN SIGNIFICATIVA.

En la actualidad, los adolescentes de tercer año de secundaria de nuestra institución educativa conviven cotidianamente con la publicidad digital, el comercio electrónico y el uso masivo de billeteras digitales (Yape, Plin), consumiendo productos e interactuando en el mercado sin contar con herramientas sólidas de gestión financiera. Esta falta de educación presupuestaria los expone al sobreendeudamiento temprano, al desconocimiento del valor del dinero generado formalmente, y a una total desinformación sobre el funcionamiento de los sistemas financieros y la importancia del ahorro previsional para su futuro adulto.

Frente a este escenario, resulta trascendental desarrollarle al estudiante competencias comunicativas que le permitan procesar, analizar críticamente y emitir propuestas sobre economía familiar y previsión social. Ante ello, planteamos los siguientes retos desafiantes:

*¿De qué manera los textos informativos y financieros nos ayudan a comprender el impacto de nuestras decisiones económicas actuales en nuestro futuro?
¿Qué argumentos y propuestas comunicativas podemos estructurar para concientizar a nuestra familia y comunidad escolar sobre la importancia del ahorro previsional y el uso responsable del sistema financiero?*

¿Cómo podemos diseñar un Pódcast Informativo y Guía del Inversor Joven que promueva una cultura financiera ética y sostenible en los adolescentes?

Para responder a estos desafíos, los estudiantes leerán y analizarán reportajes e infografías del sistema financiero, redactarán una guía instructiva/argumentativa de educación financiera y grabarán un pódcast que difundirán en la comunidad escolar.

III. ORGANIZACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

PROPÓSITO DE APRENDIZAJE			EVIDENCIA E INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN		
COMPETENCIAS DE ÁREA	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS CNEB	Producto/Evidencia	Criterios de evaluación	Instrumento

SE COMUNICA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA	• Obtiene información del texto oral. • Infiere e interpreta información del texto oral. • Adecua, organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. • Utiliza recursos no verbales y paraverbales de forma estratégica. • Interactúa estratégicamente con distintos interlocutores. Reflexiona y evalúa la forma, el contexto y contexto del texto oral.	• Adecua el texto oral a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y las características del género discursivo. Mantiene el registro formal o informal adaptándose a los interlocutores y sus contextos socioculturales. • Emplea estratégicamente gestos y movimientos corporales que enfatizan o atenúan lo que dice. Regula la distancia física que guarda con sus interlocutores. Ajusta el volumen, la entonación y el ritmo de su voz para transmitir emociones, caracterizar personajes o producir otros efectos en el público, como el suspenso y el entretenimiento. • Emite un juicio crítico sobre la adecuación de textos orales del ámbito escolar y social y de medios de comunicación a la situación comunicativa, así como la coherencia de las ideas y la cohesión entre estas. Evalúa la eficacia de recursos verbales, no verbales y paraverbales, así como la pertinencia de las estrategias discursivas. Determina la validez de la información contrastándola con otros textos o fuentes de información.	Grabación y presentación de un episodio de Pódcast sobre Educación Financiera y Ahorro Previsional.	• Adecúa el pódcast al propósito comunicativo y a la audiencia adolescente. • Expresa ideas con coherencia, cohesión y vocabulario técnico accesible sobre finanzas. • Emplea recursos paraverbales (entonación, volumen) y tecnológicos para mantener el interés.	Lista de cotejo / Rúbrica
LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN SU LENGUA MATERNA	• Obtiene información del texto escrito. • Infiere e interpreta información del texto. • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto.	• Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y vocabulario especializado. Integra información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual. • Explica la intención del autor considerando algunas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. Explica diferentes puntos de vista, algunos sesgos, contradicciones, el uso de la información estadística, las representaciones sociales presentes en el texto, y el modo en que diversas figuras retóricas junto con la trama y la evolución de personajes construyen el sentido del texto. • Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo del texto cuando este presenta información especializada. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando y	Fichas de lectura crítica, organizadores visuales y cuadro comparativo entre sistemas de pensiones.	• Identifica ideas clave e información contrapuesta sobre el ahorro y pensiones. • Deduce la intención del autor e interpreta estadísticas económicas. • Opina críticamente sobre la sostenibilidad del sistema financiero.	

		sintetizando la información. Establece conclusiones sobre lo comprendido contrastando su experiencia y conocimiento con el contexto sociocultural del texto. • Opina sobre el contenido, la organización textual, las estrategias discursivas y la intención del autor. Emite un juicio crítico sobre la eficacia y validez de la información considerando los efectos del texto en los lectores, y contrastando su experiencia y conocimiento con el contexto sociocultural del texto.			
ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA	• Adecua el texto a la situación comunicativa. • Organiza y desarrolla las ideas de forma coherente y cohesionada. • Utiliza convenciones del lenguaje escrito de forma pertinente. • Reflexiona y evalúa la forma, el contenido y contexto del texto escrito.	• Adecua el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y las características del género discursivo, así como el formato y el soporte. Elige estratégicamente el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando diversas fuentes de información complementaria. • Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para ampliar o precisar la información sin digresiones o vacíos. Establece relaciones lógicas entre las ideas, como consecuencia, contraste, comparación o disyunción, a través de algunos referentes y conectores. Incorpora de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y diversos términos propios de los campos del saber.	Redacción de la "Guía del Inversor Joven: Presupuesto y Ahorro Previsional" y guion técnico del pódcast.	• Adecúa la guía al destinatario y al propósito formativo. • Organiza sus ideas de forma jerárquica mediante conectores y referentes. • Aplica de manera correcta la normativa ortográfica y sintáctica.	

COMPETENCIAS TRANSVERSALES	CAPACIDADES	DESEMPEÑOS	Producto/Evidencia	Instrumento
SE DESENVUELVE EN LOS ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC	▪ Personaliza entornos virtuales. ▪ Gestiona información del entorno virtual. ▪ Interactúa en entornos virtuales. ▪ Crea objetos virtuales en diversos formatos.	▪ Navega en diversos entornos virtuales recomendados adaptando funcionalidades básicas de acuerdo con sus necesidades de manera pertinente y responsable. ▪ Clasifica información de diversas fuentes y entornos teniendo en cuenta la pertinencia y exactitud del contenido reconociendo los derechos de autor. Ejemplo: Accede a múltiples libros digitales obteniendo información de cada uno de ellos en un documento y citando la fuente. ▪ Registra datos mediante hoja de cálculo que le permite ordenar y secuenciar información relevante.	• Elaboración de una presentación digital o documento en línea sobre el tema trabajado en la unidad.	• Lista de Cotejo. • Ficha de autoevaluación

		▪ Participar en actividades interactivas y comunicativas de manera pertinente cuando expresa su identidad personal y sociocultural en entorno virtuales determinados, como redes virtuales, portales educativos y grupo en red. Ejemplo: Participa en un proyecto colaborativo virtual de educación ambiental y tecnología y recopila evidencias (fotos, videos y propuestas) utilizando fotos y grupos.		
GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUTÓNOMA	▪ Define metas de aprendizaje. ▪ Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus metas de aprendizaje. ▪ Monitorea y ajusta su desempeño durante el proceso de aprendizaje.	• Determina metas de aprendizaje viables asociadas a sus conocimientos, estilos de aprendizaje, habilidades y actitudes para el logro de la tarea, formulándose preguntas de manera reflexiva. • Organiza un conjunto de estrategias y procedimientos en función del tiempo y de los recursos de que dispone para lograr las metas de aprendizaje de acuerdo con sus posibilidades, • Revisa la aplicación de estrategias, procedimientos, recursos y aportes de sus pares para realizar ajustes o cambios en sus acciones que permitan llegar a los resultados esperados. • Explica las acciones realizadas y los recursos movilizados en función de su pertinencia al logro de las metas de aprendizaje	• Organización de un plan personal de trabajo o portafolio de aprendizaje de la unidad.	
ENFOQUE TRASNSVERSAL	VALOR PRIORIZADO	ACTITUDES OBSERVABLES		
Enfoque de interculturalidad	Respeto a la identidad cultural.	Los docentes y estudiantes acogen con respeto a todos, sin menospreciar ni excluir a nadie en razón de su lengua, su manera de hablar, su forma de vestir, sus costumbres o sus creencias		
Enfoque de derechos	Diálogo y concertación	Los docentes propician y los estudiantes practican la deliberación para arribar a consensos en la reflexión sobre asuntos públicos, la elaboración de normas u otros.		

IV. ACTIVIDADES PLANIFICADAS

Sesión 1 (2 horas) Título: Comprendiendo el flujo del dinero y el sistema financiero a través de informes periodísticos.	Sesión 2 (2 horas) Título: Analizando posturas sobre los sistemas de pensiones y el ahorro previsional.
COMPETENCIA: LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN SU LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Identifica información explícita, relevante y complementaria en textos periodísticos sobre economía y finanzas, seleccionando datos específicos y vocabulario técnico.	COMPETENCIA: LEE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS ESCRITOS EN SU LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Explica diferentes puntos de vista, sesgos e información estadística en textos argumentativos sobre la previsión social (ONP vs. AFP), emitiendo un juicio crítico.

CAMPO TEMÁTICO: El artículo periodístico y el texto expositivo especializado: Macroestructura y vocabulario financiero (interés, inflación, rentabilidad). ACTIVIDADES: 1. Inicio: Dinámica de saberes previos: "El camino de un billete". Discusión sobre cómo llega el dinero a sus hogares. 2. Antes de la lectura: Anticipación del contenido a partir de los titulares del artículo periodístico sobre el sistema financiero peruano. 3. Durante la lectura: Aplicación de las técnicas de subrayado y sumillado para extraer conceptos financieros clave. 4. Después de la lectura: Elaboración de un mapa conceptual que sintetice las funciones del banco, la tasa de interés y la generación de capital. 5. Cierre: Socialización de los mapas conceptuales y metacognición sobre las palabras clave aprendidas.	CAMPO TEMÁTICO: El texto argumentativo con infografía: Estructura, conectores de contraste y lectura de datos estadísticos. ACTIVIDADES: 1. Inicio: Presentación de un caso simulado de dos adultos mayores con y sin pensión previsional. 2. Antes de la lectura: Deducción de hipótesis sobre por qué se debe ahorrar para la vejez desde la juventud. 3. Durante la lectura: Lectura intertextual de dos columnas de opinión con posturas divergentes sobre el sistema previsional actual. 4. Después de la lectura: Completan un cuadro comparativo identificando argumentos, sesgos y evidencias estadísticas presentadas por cada autor. 5. Cierre: Redacción de un párrafo reflexivo donde el estudiante responda: ¿Por qué el ahorro previsional es una responsabilidad individual y social?
Sesión 3 (2 horas) Título: Planificando y redactando la "Guía del Inversor Joven".	Sesión 4 (2 horas) Título: Revisando y editando nuestra Guía del Inversor Joven.
COMPETENCIA: ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Adecúa la guía instructiva/expositiva a la situación comunicativa, organizando sus ideas con coherencia y cohesión en torno a la elaboración de presupuestos y ahorro previsional. CAMPO TEMÁTICO: El texto instructivo-guía: Planificación, propiedades textuales (coherencia, cohesión) y uso de conectores de orden y causa. ACTIVIDADES: 1. Inicio: Análisis de un modelo de guía instructiva sobre hábitos financieros de éxito. 2. Planificación: Diligenciamiento de la ficha de planificación (propósito, destinatario, estructura de la guía y registro lingüístico). 3. Textualización: Redacción del primer borrador de la "Guía del Inversor Joven" agrupando recomendaciones para elaboración de un presupuesto y proyección de ahorro futuro. 4. Uso de mecanismos de cohesión: Empleo guiado de conectores lógicos de causa-efecto y referencia anafórica para evitar repeticiones.	COMPETENCIA: ESCRIBE DIVERSOS TIPOS DE TEXTOS EN LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Revisa el texto para determinar si se ajusta a la situación comunicativa, corregir errores ortográficos, gramaticales y asegurar la coherencia del contenido financiero. CAMPO TEMÁTICO: Revisión textual: Normativa ortográfica, tildación diacrítica y redacción del guion para medios digitales. ACTIVIDADES: 1. Inicio: Identificación de errores comunes de ortografía y redacción en ejemplos proyectados en pizarra. 2. Revisión autónoma: Ajuste del contenido financiero de sus guías con base en las observaciones recibidas en la sesión previa. 3. Edición: Corrección de puntuación, tildación y precisión léxica. 4. Adaptación: Transformación de los contenidos clave de la guía redactada a la estructura de un guion radial/pódcast. 5. Cierre: Presentación de la versión final redactada de la "Guía del Inversor Joven".

5. Cierre: Intercambio de borradores entre pares utilizando una ficha de coevaluación preliminar.	
Sesión 5 (2 horas) Título: Diseñando el guion e impostando la voz para nuestro Pódcast Financiero.	Sesión 6 (2 horas) Título: Grabación y difusión del Pódcast: Concientizando a la comunidad escolar.
COMPETENCIA: SE COMUNICA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Emplea estratégicamente recursos paraverbales (tono, ritmo) y gestuales durante la simulación de locución del pódcast educativo. CAMPO TEMÁTICO: El guion radial y pódcast: Recursos paraverbales (entonación, modulación), efectos sonoros y estructura de locución. ACTIVIDADES: 1. Inicio: Audición de fragmentos de pódcast juveniles analizando su ritmo, música de fondo y claridad en el mensaje. 2. Organización: Distribución de roles en equipos (locutores, técnico de sonido, entrevistado). 3. Ensayos: Ejercicios prácticos de vocalización, dicción, respiración e impostación de la voz. 4. Simulación: Ensayo general del guion respetando los tiempos asignados (máximo 5 minutos por equipo). 5. Cierre: Retroalimentación inmediata del docente sobre la dicción y la regulación del volumen de voz.	COMPETENCIA: SE COMUNICA ORALMENTE EN SU LENGUA MATERNA DESEMPEÑO: Emite un juicio crítico sobre la adecuación, coherencia y eficacia de los recursos orales presentados en los pódcast creados por sus pares. CAMPO TEMÁTICO: El pódcast como medio masivo de concientización: Exposición oral, escucha activa y juicio crítico. ACTIVIDADES: 1. Inicio: Adecuación del aula/espacio como estudio de grabación usando dispositivos móviles. 2. Ejecución: Grabación definitiva del episodio de pódcast sobre la importancia del ahorro previsional y el sistema financiero. 3. Presentación: Difusión de las grabaciones o locución en vivo frente al grupo clase. 4. Evaluación crítica: Escucha atenta de las participaciones de los pares y análisis guiado de sus contenidos. 5. Cierre: Proceso de autoevaluación final y reflexión sobre la trascendencia de la educación financiera aprendida.

Materiales Educativos	Recursos Educativos
▪ Texto escolar de Comunicación 3.º ▪ Cuaderno de Trabajo de Comunicación 3.º	▪ Vídeos. ▪ Proyector multimedia y computadora ▪ Pizarra, plumones ▪ Imágenes

V. ESTRATEGIAS.

- Trabajos colaborativos
- Evaluaciones periódicas
- Exposiciones
- Actividades Lúdicas

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS.

Materiales Educativos	Recursos Educativos	Espacios de Aprendizaje
▪ Texto escolar de Comunicación ▪ Cuaderno de Trabajo de Comunicación 3.º	▪ Videos. ▪ Proyector multimedia y computadora ▪ Pizarra, plumones ▪ Imágenes	▪ Aula de innovación ▪ Aula ▪ Patio escolar

VII. BIBLIOGRAFÍA.

Del profesor:	Del alumno:
▪ MINEDU : Manual para docente 3 - Comunicación 3 ▪ MINEDU : Texto de comunicación 3 ▪ Ministerio de Educación. (2016). Currículo Nacional de la Educación Básica. Recuperado de https://repositorio.minedu.gob.pe/handle/20.500.12799/4551 ▪ Ministerio de Educación. (2017). Cartilla de Planificación Curricular: cómo planificar el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación formativa. Recuperado de CARTILLA DE PLANIFICACIÓN CURRICULAR (minedu.gob.pe) ▪ Ministerio de Educación. (2023). Resolución Ministerial N.º 501-2025-MINEDU ▪ Fichas del Libro de Santillana	▪ MINEDU : Cuaderno de trabajo de comprensión lectora ▪ MINEDU : Cuadernillo de Comunicación (2025) ▪ SOPENA : Diccionario

REFLEXIONES SOBRE LOS APRENDIZAJES DESARROLLADOS EN LA UNIDAD...

Este espacio se completará al concluir la unidad con base a los logros de aprendizaje de los estudiantes.

- ¿Qué avances tuvieron los estudiantes?

.....

- ¿Qué dificultades tuvieron los estudiantes?

- ¿Qué aprendizajes debo reforzar en la siguiente unidad?
- ¿Qué actividades, estrategias y materiales funcionaron y cuáles no?

San Juan de Miraflores, 22 de julio de 2026.



V.ºB.º Director/Subdirector



CAROLINA ARRASCO
PROFESORA