



GEREDU - UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO
IE MSE SFT “COMERCIO 41”
PLANIFICACIÓN SESIÓN DE APRENDIZAJE

TÍTULO: “REVISAMOS Y MEJORAMOS NUESTRAS FINANZAS PERSONALES PARA TOMAR DECISIONES ECONÓMICAS RESPONSABLES.”

DATOS INFORMATIVOS

GRE	CUSCO	UGEL	CUSCO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	COMERCIO 41
GRADO	4°	SECCIÓN (ES)	A	CICLO	VII
ÁREA CURRICULAR	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO – SECRETARIADO				
DOCENTE	JIMMY ANGEL SALGADO PAMPA				
DURACIÓN	4 HORAS PEDAGÓGICAS			FECHA	MARTES 14 - 07 - 2026

PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE			EVALUACIÓN		
COMPETENCIAS	CAPACIDADES	APRENDIZAJES REGIONALES CLAVE	PRODUCCIÓN O ACTUACIÓN PARCIAL/FINAL	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTO
Gestiona proyectos de emprendimiento económico y social.	Crea propuestas de valor. Trabaja cooperativamente para lograr metas y objetivos.	Brinda opiniones basada en situaciones cotidianas de la vida diaria en su comunidad. Respeto los comentarios de sus compañeras a través de una breve participación desde sus experiencias personales en la localidad.	Lluvia de ideas con ejemplos y toma de apuntes.	Propone acciones viables para reducir gastos innecesarios y fortalecer el ahorro. Explica de manera clara las mejoras realizadas en la organización de sus finanzas personales.	Ficha de observación.
ENFOQUE TRANSVERSAL		VALORES	ACTITUDES		
Enfoque de Derechos. Enfoque Inclusivo o atención a la diversidad. Enfoque Intercultural.		Conciencia de derechos Respeto por las diferencias. Equidad en la enseñanza. Confianza en la persona. Dialogo Intercultural	Disposición a conocer, reconocer y valorar derechos individuales y colectivos que tenemos. Disposición a enseñar ofreciendo a las estudiantes las condiciones y oportunidades que cada una necesita para lograr los mismos resultados. Disposición a depositar expectativas en una persona creyendo sinceramente en su capacidad de superación y crecimiento por sobre cualquier circunstancia. Fomento de una interacción equivalente entre diversas culturas, mediante el diálogo y respeto mutuo.		

SECUENCIAS DE LAS ACTIVIDADES

PROCESOS PEDAGÓGICOS	ACTIVIDADES/ESTRATEGIAS	MATERIALES Y RECURSOS	TIEMPO
INFORMAR	El docente saluda a las estudiantes brevemente. El docente presenta el propósito, la evidencia y los criterios de evaluación de la sesión. Luego, recuerda los conceptos de ingreso, gasto fijo, gasto variable, necesidad, deseo y ahorro, utilizando ejemplos relacionados con la vida cotidiana de las estudiantes y las actividades administrativas propias del Secretariado. Comunicamos el propósito de la sesión: "Que al final de la sesión las estudiantes identifiquen aciertos y dificultades en la elaboración de su presupuesto y aplicarán la retroalimentación recibida para mejorar la organización de sus ingresos, gastos y metas de ahorro, relacionándolos con las capacidades de planificación y organización propias de la especialidad de Secretariado." En la ciudad del Cusco, las estudiantes utilizan diariamente recursos económicos para cubrir gastos de transporte, alimentación, materiales educativos, recargas telefónicas y otras necesidades personales. Después de elaborar un presupuesto, algunas estudiantes presentan dificultades para diferenciar entre gastos necesarios e innecesarios, registrar correctamente sus egresos o destinar una cantidad al ahorro. Como futuras técnicas en Secretariado, necesitan revisar y mejorar la administración de sus recursos, ya que la organización, el registro y el control económico también forman parte de las funciones administrativas de una oficina. ¿Cómo podríamos nosotros revisar y mejorar nuestros presupuestos personales para administrar adecuadamente el dinero y fortalecer nuestras capacidades de organización en la especialidad de Secretariado?	Cañón multimedia Pizarra Plumones	10 minutos
PLANIFICAR	Las estudiantes organizan la revisión de sus presupuestos personales, seleccionan la información que necesitan corregir y establecen los pasos que seguirán para analizar sus ingresos, gastos y posibilidades de ahorro. El docente orienta la planificación mediante preguntas breves y ejemplos prácticos.	Cañón multimedia Pizarra Plumones	15 minutos
DECIDIR	Las estudiantes comparan sus registros con los criterios de evaluación, identifican los aspectos que deben mejorar y deciden qué gastos pueden reducir, reorganizar o eliminar. Asimismo, determinan una meta de ahorro realista de acuerdo con sus necesidades y recursos disponibles.	Cañón multimedia Pizarra Plumones	5 minutos
EJECUTAR	Las estudiantes corrigen y mejoran su presupuesto personal, clasificando adecuadamente sus ingresos y gastos, reajustando los montos y estableciendo una cantidad destinada al ahorro. Durante la actividad, el docente brinda retroalimentación descriptiva y orienta a cada estudiante según las dificultades identificadas.	Cañón multimedia Pizarra Plumones	95 minutos
CONTROLAR	Las estudiantes revisan nuevamente su presupuesto y verifican que los cálculos sean correctos, que los gastos no superen los ingresos y que las decisiones tomadas sean coherentes con sus metas personales. También intercambian sus trabajos con una compañera para recibir sugerencias de mejora.	Cañón multimedia Pizarra Plumones	20 minutos
VALORAR	Retroalimentación sobre lo aprendido. ¿Qué aprendimos hoy? ¿Para qué nos servirá lo aprendido? El docente resuelve las dudas que se presentaron. Palabras de cierre y opiniones finales.	Cañón multimedia Pizarra Plumones	15 minutos

JIMMY ANGEL SALGADO PAMPA

DOCENTE ÁREA TÉCNICA

NANCY AYMITUMA AYMITUMA

COORDINADOR PEDAGÓGICO