



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



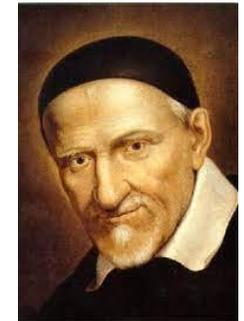
"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

## NOMBRE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA N° 03 – SECUNDARIA VI CICLO

# "Tecnología para tus Finanzas, ¡Ahorra y Emprende con Conexión!"

### I. DATOS INFORMATIVOS

|                 |                           |              |                       |                       |                           |
|-----------------|---------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------|
| GRE             | CUSCO                     | UGEL         | CUSCO                 | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | 51004 San Vicente de Paul |
| GRADO           | PRIMERO y SEGUNDO         | SECCIÓN (ES) | 1° A, B, C Y 2° A Y B | CICLO                 | VI                        |
| ÁREA CURRICULAR | Education para el trabajo |              |                       |                       |                           |
| DOCENTE         | Elizabeth Bravo Ticona    |              |                       |                       |                           |



### II. PROPOSITOS DE APRENDIZAJE.

#### COMPETENCIA Y CAPACIDADES DEL ÁREA

##### GESTIONA PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO ECONÓMICO O SOCIAL

- *Crea propuestas de valor*
- *Aplica habilidades técnicas*
- *Trabaja cooperativamente para lograr objetivos y metas*
- *Evalúa los resultados del proyecto de Emprendimiento*

#### ESTÁNDARES

*Gestiona proyectos de emprendimiento económico o social cuando se cuestiona sobre una situación que afecta a un grupo de usuarios y explora sus necesidades y expectativas para crear una alternativa de solución viable y reconoce aspectos éticos y culturales, así como posibles resultados sociales y ambientales que implica. Implementa sus ideas empleando habilidades técnicas, anticipa las acciones y recursos que necesitará y trabaja cooperativamente cumpliendo sus roles y responsabilidades individuales para el logro de una meta común, propone actividades y facilita a la iniciativa y perseverancia colectiva. Evalúa el logro de resultados parciales relacionado la cantidad de insumos empleados con los beneficios sociales y ambientales generados; realiza mejoras considerando además las opiniones de los usuarios y las lecciones aprendidas.*



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

### III. ORGANIZACIÓN DE PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE, ACTIVIDADES Y EVALUACIÓN

| PROPÓSITOS DE APRENDIZAJE<br>COMPETENCIA:<br>"Gestiona proyectos de emprendimiento<br>económico o social" |  | ORGANIZACIÓN DE<br>SESIONES DE<br>APRENDIZAJES  | EVALUACIÓN  |   |   |
|---|--|---|---|---|---|
| CAPACIDADES   | APRENDIZAJES REGIONALES<br>CLAVE   | ACTIVIDADES/<br>ESTRATEGIAS   | PRODUCCIÓN O ACTUACIÓN<br>PARCIAL/FINAL   | CRITERIOS DE EVALUACIÓN   | INSTRUMENTOS  |
| -Aplica<br>habilidades<br>técnicas  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) como herramientas para el desarrollo personal y productivo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1: ¡Hola, Computadora !</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - <b>Dibujo de la computadora</b> con sus partes señaladas y funciones breves (en hoja de trabajo).</li> <li>• - <b>Participación activa</b> en la identificación física de componentes.</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Reconoce las partes básicas del hardware de una computadora.<br/>- Identifica la función principal de cada componente.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadoras</li> <li>• Retroproyector</li> <li>• Fichas informativas</li> </ul> |
| -Aplica<br>habilidades<br>técnicas  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) como herramientas para el desarrollo personal y productivo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2: Moviendo el Mouse y Teclado</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - <b>Ejercicios de manejo de mouse</b> (precisión y velocidad).</li> <li>• - <b>Archivo de texto simple</b> con su nombre, edad y grado, guardado correctamente (en Bloc de Notas/WordPad).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Utiliza el mouse para realizar clic, doble clic y arrastrar.<br/>- Localiza y digita letras y números básicos en el teclado.<br/>- Enciende y apaga la computadora correctamente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadoras</li> <li>• Retroproyector</li> </ul>                                |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación de necesidades y oportunidades</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3: ¿Dinero? ¡Mi Primer Encuentro!</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - <b>Listado grupal/individual de necesidades y deseos.</b></li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Define qué es el dinero y sus funciones básicas.<br/>- Diferencia entre</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadoras</li> <li>• Retroproyector</li> </ul>                                |



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| <b>Trabaja cooperativamente</b>                              | económicas en el entorno local   |   | - <b>Respuestas orales</b> sobre las funciones del dinero.   | necesidades y deseos con ejemplos de su contexto.   |  |
| <b>-Crea propuestas de valor</b>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Valoración del ahorro y la inversión en el contexto familiar y comunitario</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>4: ¡Ahorrar es Divertido!</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ficha "Mi Meta de Ahorro"</b> completada.</li> <li>- <b>Diseño de una alcancía personal</b> (física o conceptual).</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Explica la importancia del ahorro.</li> <li>- Establece una meta de ahorro sencilla y cuantificable.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>                                     |
| <b>-Evalúa los resultados del proyecto de emprendimiento</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Valoración del ahorro y la inversión en el contexto familiar y comunitario</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>5: Mi Primer Presupuesto Simple</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Plantilla de "Mi Primer Presupuesto"</b> completada con ejemplos de ingresos y gastos.</li> <li>- <b>Reflexión escrita/oral</b> sobre la utilidad del presupuesto.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprende qué es un presupuesto y su utilidad.</li> <li>- Elabora un presupuesto simple identificando ingresos y gastos.</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Computadoras</li> <li>Retroproyector</li> </ul> |
| <b>-Aplica habilidades técnicas</b>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) como herramientas para el desarrollo personal y productivo</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>6: Organizando Mis Archivos</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Carpeta personal creada</b> en el escritorio con el nombre del estudiante.</li> <li>- <b>Archivo de texto y/o imagen</b> (dibujo de la computadora) guardados y renombrados correctamente dentro de su carpeta.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Crea carpetas de forma organizada en el escritorio.</li> <li>- Guarda archivos en la carpeta adecuada.</li> <li>- Renombra archivos y carpetas correctamente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Computadoras</li> <li>Retroproyector</li> </ul> |
| <b>-Aplica habilidades técnicas</b><br><b>-Evalúa los</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Valoración del ahorro y la inversión en el contexto familiar y comunitario</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>7: Explorando Aplicaciones</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Cálculos básicos</b> realizados con la calculadora digital (ejercicios guiados).</li> <li>- <b>Diseño visual de su presupuesto</b> o una idea</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utiliza la calculadora de Windows para operaciones básicas.</li> <li>- Maneja herramientas básicas de Paint (dibujo, texto) para expresar</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Computadoras</li> <li>Retroproyector</li> </ul> |



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

| resultados del proyecto de emprendimiento   |  |   | de ahorro en Paint.   | ideas.  |  |
|---|--|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Aplica habilidades técnicas</li> <li>-Evalúa los resultados del proyecto de emprendimiento</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valoración del ahorro y la inversión en el contexto familiar y comunitario</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8: ¡Mi Proyecto Financiero-Digital!</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - "Mi Presentación de Ahorro" digital (imagen en Paint o diapositiva simple), guardada en su carpeta.</li> <li>- Portafolio digital organizado (carpeta con todos los trabajos de la unidad).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Integra conocimientos de informática y educación financiera en un proyecto personal.</li> <li>- Presenta su meta de ahorro y un cálculo simple de forma digital.</li> <li>- Organiza todos sus trabajos digitales en su carpeta personal.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Computadoras</li> <li>• Retroproyector</li> </ul> |

#### IV. PLANTEAMIENTO DE LA SITUACIÓN SIGNIFICATIVA

En nuestra querida región de Cusco, la tecnología avanza a pasos agigantados y el dinero es parte de nuestro día a día, ya sea cuando compramos nuestras gelatinas en el recreo, ayudamos en casa o vemos a nuestros padres manejar sus negocios o el presupuesto familiar. Sin embargo, muchos de nosotros nunca hemos usado una computadora ni sabemos cómo organizar nuestro dinero para alcanzar lo que queremos.

Imagina que tu familia tiene una pequeña tienda de artesanías o un puesto en el mercado de San Pedro, y a veces parece que el dinero "se escapa" sin saber a dónde va. O, quizás, tienes un sueño grande, como comprar una bicicleta para explorar el Valle Sagrado o ahorrar para tus estudios futuros, pero no sabes por dónde empezar. Además, la mayoría de ustedes, por primera vez, tendrán la oportunidad de usar una computadora, una herramienta poderosa que podría ayudarles a organizar sus ideas, sus ahorros y hasta a investigar sobre cómo hacer crecer ese pequeño emprendimiento familiar.



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

**¿Cómo podemos aprender a usar la computadora para entender mejor nuestro dinero, organizarnos y empezar a hacer realidad nuestros sueños, como ahorrar para esa bicicleta o ayudar a la familia a gestionar mejor sus recursos?**

## V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

| COMPETENCIAS TRANSVERSALES Y CAPACIDADES  |   |
|---|---|
| <p><b>SE DESENVUELVE EN ENTORNOS VIRTUALES GENERADOS POR LAS TIC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personaliza entornos virtuales</li> <li>• Gestiona información del entorno virtual</li> <li>• Interactúa en entornos virtuales</li> <li>• Crea objetos virtuales en diversos formatos</li> </ul>  | <p><b>GESTIONA SU APRENDIZAJE DE MANERA AUTÓNOMA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Define Metas de aprendizaje</li> <li>• Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus metas de aprendizaje</li> <li>• Monitorea y ajusta su desempeño durante el proceso de aprendizaje</li> </ul>  |
| ESTÁNDARES  |   |
| <p>Se desenvuelve en los entornos virtuales cuando integra distintas actividades, actitudes y conocimientos de diversos contextos socioculturales en su entorno virtual personal. Crea materiales digitales (presentaciones, videos, documentos, diseños, entre otros) que responde a necesidades concretas de acuerdo sus procesos cognitivos y la manifestación de su individualidad.</p> | <p>Gestiona su aprendizaje de manera autónoma al darse cuenta lo que debe aprender al distinguir lo sencillo o complejo de una tarea, y por ende define metas personales respaldándose en sus potencialidades. Comprende que debe organizarse lo más específicamente posible y que lo planteado incluya las mejores estrategias, procedimientos, recursos que le permitan realizar una tarea basado en sus experiencias. Monitorea de manera permanente sus avances respecto a las metas de aprendizaje previamente establecidas al evaluar el proceso de realización de la tarea y realiza ajustes considerando los aportes de otros grupos de trabajo mostrando disposición a los posibles cambios.</p> |

## VI. EVALUACIÓN

| EVALUACIÓN | ORIENTACIONES |
|------------|---------------|
|------------|---------------|



Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional de Educación

Gerencia Regional  
Ejecutiva

UGEL Cusco



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>DIAGNÓSTICA</b> | Se toma al inicio del año escolar, según los resultados obtenidos se reajustará su planificación e identificará a aquellos estudiantes que requieren reforzamiento o nivelación.   |
| <b>FORMATIVA</b>   | Se evaluará la práctica centrada en el aprendizaje del estudiante, para la retroalimentación oportuna con respecto a sus progresos durante todo el proceso de enseñanza y aprendizaje; teniendo en cuenta la valoración del desempeño del estudiante, la resolución de situaciones o problemas y la integración de capacidades, creando oportunidades continuas, lo que permitirá demostrar hasta donde es capaz de usar sus capacidades.<br><br>Se aplicará como tipos de evaluación: Hetero evaluación, autoevaluación y coevaluación. |
| <b>SUMATIVA</b>    | Permitirá identificar los logros de aprendizaje de los estudiantes. Se dará al finalizar el periodo de tiempo (unidad, trimestre, anual) y permite comunicar a los padres de familia sobre los progresos y dificultades de los estudiantes.  |

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR(A)

FIRMA DE DOCENTE